

【電子申請システムによる申込方法】

(画像は実際の画面と色調等異なります)

パソコン又はスマートフォンを使ってインターネット接続し、いばらき電子申請・届出サービスにアクセスしてください。

https://s-kantan.jp/pref-ibaraki-u/offer/offerList_initDisplayTop.action

1 利用者登録

まず、受験者本人がいばらき電子申請・届出サービスの利用者登録を行ってください。登録には継続して利用できるメールアドレスが必要です。

既に登録がお済みの方は、次の **3 申込** へお進みください。



【スマートフォン等の場合】

画面右上の「メニュー」ボタンから各項目を選択してください。



入力が完了いたしましたら、アドレスに申込画面のURLを記載したメールを送信します。

URLにアクセスし、残りの情報を入力して登録を完了させてください。

また、迷惑メール対策等を行っている場合には、「pref-ibaraki@s-kantan.com」からのメール受信が可能な設定に変更してください。

上記の対策を行っても、申込画面のURLを記載したメールが返信されて来ない場合には、別のメールアドレスを使用して申込を行ってください。

なお、送信元のメールアドレスに返信しても問い合わせには対応できません。

最後に、携帯電話のメールでは、初期設定でURLリンク付きメールを拒否する設定をされている場合がございますので、その場合も同様にメール受信が可能な設定に変更してください。

メールアドレス入力

利用者区分を選択してください **必須**

- 個人
- 法人
- 代理人

利用者ID (メールアドレス) を入力してください **必須**

yakumu1@pref.ibaraki.lg.jp

利用者ID (確認用) を入力してください **必須**

yakumu1@pref.ibaraki.lg.jp

登録する >

利用者区分：個人
利用者 ID：出願者本人
のメールアドレス（試験
終了まで継続して使用可
能なもの）

[> 手続き申込](#)
[> 申込内容照会](#)
[> 職員署名検証](#)

利用者管理

メール送信完了 (利用者登録)

メールを送信しました。

受信したメールに記載されているURLにアクセスして、残りの情報を入力してください。

利用者登録画面に進めるのはメールを送信してから24時間以内です。

この時間を過ぎた場合はメールアドレスの入力からやり直してください。

< 一覧へ戻る

[↑ 上へ](#)
[↓ 下へ](#)

登録したメールアドレスに届いたメールに従い、残りの情報を入力し利用者登録してください。**24時間以内に行ってください。**

★ **【登録アドレス確認メール】**

差出人 : denshi-shinsei@s-kantan-mail.bizplat.asp.lgwan.jp

送信日時 : 2021年07月13日 (火) 11:47

To : yakumu1@pref.ibaraki.lg.jp

いばらき電子申請・届出サービス

利用者登録画面へのURLをお届けします。

◆パソコン、スマートフォンはこちらから
https://s-kantan.jp/pref-ibaraki-u/profile/inputUser_initDisplay.action?userId=yakumu1%40pref.ibaraki.lg.jp&t=1626144451672&code=0&id=4f6221e7048a648521d6ee3d799f8057

上記のURLにアクセスして残りの情報を入力してください。

このメールは自動配信メールです。

返信等されましても応答できませんのでご注意ください。

メールに記載された URL をクリックして、入力画面へ

利用者管理

利用者登録

登録された個人情報は、本電子申込に係る事務以外には利用致しません。

利用者区分

個人

利用者ID

yakumu1@pref.ibaraki.lg.jp

パスワードを入力してください 必須

パスワードは6~20文字、1種類以上の文字で入力してください。
 使用可能文字は、英小文字、数字です。

パスワード (確認用) を入力してください 必須

同じものをもう一度入力してください。

[↑ 上へ](#)
[↓ 下へ](#)

氏名（フリガナ）を入力してください 必須

氏（フリガナ）： ヤクム 名（フリガナ）： アサコ

氏名を入力してください 必須

氏： 葉務 名： 麻子

性別を選択してください

男性
 女性

郵便番号を入力してください 必須

ハイフンなしで入力してください。
 入力例) 310-0000は3100000と入力

郵便番号 3100855

住所を入力してください 必須

住所 茨城県水戸市笠原町978-6

電話番号1を入力してください 必須

ハイフンは任意で入力してください。
 入力例) 012-345-6789 または 0123456789と入力

0293013388

電話番号2を入力してください

ハイフンは任意で入力してください。
 入力例) 012-345-6789 または 0123456789と入力

メールアドレス1

yakumu1@pref.ibaraki.lg.jp

メールアドレス2を入力してください

各種通知メールを受信したいメールアドレスを登録できます。
 ※携帯電話のメールアドレスの場合、迷惑メール対策等の受信拒否設定により、
 受取れない可能性がありますので、携帯の設定をご確認ください。

フリガナは
全角カタカナで入力

英数字は半角で入力

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
-

以下の内容で登録してよろしいですか？

利用者区分	個人
利用者ID	yakumu1@pref.ibaraki.lg.jp
氏名 (フリガナ)	ヤクム アサコ
氏名	業務 麻子
性別	女性
郵便番号	3100855
住所	茨城県水戸市笠原町978-6
電話番号1	0293013388
電話番号2	
メールアドレス1	yakumu1@pref.ibaraki.lg.jp
メールアドレス2	

[< 入力へ戻る](#) [登録する >](#)

 操作時間を延長する

 配色を変更する

 文字サイズを変更する

 ヘルプ

 FAQ

 上へ

 下へ

登録した利用者 ID とパスワードは、忘れないように大切に保管してください。

[一覧に戻る](#) をクリック

2 ログイン

いばらき電子申請・届出サービス 【茨城県】

ログイン

利用者登録

申請団体選択 申請書ダウンロード

手続き申込 申込内容照会 職表署名検証

いつでも、どこでも、行政手続きをインターネットで行うことができます

手続き申込へ

お知らせ

【2021年05月07日】 画面リニューアルのお知らせ
令和3年5月7日に、電子申請・届出サービスの画面が見やすいレイアウトにリニューアルしました。これにより、今まで以上に操作が分かりやすくなりましたので、是非、電子申請をご活用ください。

操作時間を延長する
配色を変更する
文字サイズを変更する
ヘルプ
FAQ
上へ
下へ

利用者ログイン

既に利用者登録がお済みの方

利用者IDを入力してください

yakumu1@pref.ibaraki.lg.jp

利用者登録時に使用したメールアドレス、または各手続の担当部署から受領したIDをご入力ください。

パスワードを入力してください

利用者登録時に設定していただいたパスワード、または各手続の担当部署から受領したパスワードをご入力ください。忘れた場合、「パスワードを忘れた場合はこちら」より再設定してください。

メールアドレスを変更した場合は、ログイン後、利用者情報のメールアドレスを変更ください。

パスワードを忘れた場合

ログイン >

配色を変更する
文字サイズを変更する
ヘルプ

利用者登録したID（メールアドレス）とパスワードを入力

3 申込

手続き申込画面 から、下段の手続き名欄で

[**令和●年度毒物劇物取扱者試験 受験申込**] をクリックしてください。

いばらき電子申請・届出サービス **【茨城県】** [ログアウト](#)
[利用者情報](#)

申請団体選択 [申請書ダウンロード](#)

手続き申込 > 申込内容照会 > 委任内容照会

いつでも、どこでも、行政手続きをインターネットで行うことができます
[手続き申込へ](#)

ようこそ、業務 麻子さま

お知らせ

【2021年05月07日】 画面リニューアルのお知らせ
令和3年5月7日に、電子申請・届出サービスの画面が見やすいレイアウトにリニューアルしました。これにより、今まで以上に操作が分かりやすくなりましたので、是非、電子申請をご活用ください。

【2021年08月30日】 このサービスからのメールは「pref-ibaraki@s-kantan.com」から送信されます。連絡先としてメールアドレスを入力する際は「pref-ibaraki@s-kantan.com」からのメールが受信できるメールアドレスとしてください。
なお「pref-ibaraki@s-kantan.com」は送信専用アドレスです。返信等ができませんのでご注意ください。

[過去のお知らせ>](#)

手続き申込

🔍 手続き選択をする | 📧 メールアドレスの確認 | ✎ 内容を入力する | 📍 申し込みをする

検索項目を入力（選択）して、手続きを検索してください。

手続き名

カテゴリ選択

利用者選択 個人が利用できる手続き 法人が利用できる手続き

[絞り込みで検索する >](#)

[分類別で探す >](#) [五十音で探す >](#)

手続き一覧

2021年07月13日 13時12分 現在

並び替え 受付開始日時 降順 | 表示数変更 20件ずつ表示

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次へ 最後へ

令和●年度毒物劇物取扱者試験 受験申込

【高校教育課】令和4年度採用茨城県公立高等学校教員採用試験

FAQ | 上へ | 下へ

手続きの説明をよく読んでください。
 また、表示される利用規約をお読みください。
 利用には同意が必要です。

(画面色調等は実際と異なります)

(画面色調等は実際と異なります)

利用者登録している情報（氏名、電話番号、住所等）がプリセットされた申込画面が表示されます。必要な項目を入力し、**確認へ進む** をクリックしてください。

選択中の手続き名：令和●年度毒物劇物取扱者試験 受験申込 問合せ先 **+**開く

【重要】 確認事項▲ 必須

毒物劇物取扱者試験を受験するにあたり、令和●年度毒物劇物取扱者試験の注意事項を確認してください。
(令和●年度毒物劇物取扱者試験の注意事項 <https://www.pref.ibaraki.jp/hoken/sidokusagokishikenannai.html>)

令和●年度毒物劇物取扱者試験の注意事項を確認しました。

試験の種類 必須

出願する試験の種類を選択してください。

一般
 農薬用品目
 特定品目

申込日 必須

令和 年 月 日

令和●年度毒物劇物取扱者試験の注意事項を確認後チェックしてください。

実際の申込日を入力してください。

氏名 **必須**

戸籍抄本又は住民票抄本の記載どおりの漢字を使用してください。
入力できない場合は略字を入力し、次項【氏名（外字等）】欄に詳細を説明してください。

入力例 茨 順子

氏 名

氏名（外字等）

戸籍と同一の文字が入力できない場合、その詳細を説明してください。
また、フリガナに小書きカナが入力できない場合、正しいフリガナを入力ください。

入力例 「茨」のくさかんむりは、隠れている。
「順子」のフリガナは 「ジュンコ」

生年月日 **必須**

和暦で入力してください。

令和 年 月 日

メールアドレス **必須**

メールアドレス

顔写真 **必須**

顔写真を添付して下さい。

写真の規格は以下のとおりです。

- ・申請前6ヶ月以内に撮影されたもの
- ・出願者本人のみ上半身（※胸より上）の写真で、無帽、正面向き、無背景のもの
- ・本人の顔が容易に識別できるもの（ヒントずれ、影、明るさ、大きさに注意）
- ・ファイルサイズが1MB以下で、縦長のもの
- ・ファイル形式はjpg又はjpeg

顔書の写真欄（縦45mm×横35mm）にそのまま印刷しますので、不要な加工やトリミングしたうえ添付してください。

ファイルの選択

ファイルは1MB以下に調整してください

写真撮影日を入力してください。

写真撮影日 **必須**

令和 年 月 日

住所2 (アパート等)

アパート等にお住まいの方は、建物名と部屋番号を入力してください。(スペースは入れないでください。英数字記号は半角)

入力例) コーポひよりA-2号室

本籍地都道府県名 (国籍) **必須**

都道府県名のみ入力してください。外国籍の方は国籍を記入してください。

入力例) 宮城県

日中の連絡先 (電話番号)

自宅・携帯電話 **必須**

自宅又は携帯電話の番号 (日中連絡のつく番号) をハイフン(-)を入れて入力してください。

入力例) 029-301-3388

電話番号

勤務先・学校

上記番号に連絡がつかなかった場合に連絡できる勤務先・学校等の電話番号をご記入ください。

入力例) 029-301-3388

電話番号

勤務先又は学校名

勤務先又は学校名

通勤、通学されている事業所、学校等の名称をご記入ください。

入力例) 葛藤化学株式会社 茨城支店

日中連絡がつく連絡先を入力してください。

[延長する](#)
[配色を変更する](#)
[文字サイズを変更する](#)
[ヘルプ](#)

戸籍抄本又は住民票抄本 必須

戸籍抄本又は住民票抄本を郵送してください。
(本籍地が記載され、マイナンバーの記載のないものに限ります。)
 郵送方法は、申請直後に送信される「受信のお知らせ」メールをご確認ください。

郵送します

郵送する書類名 (戸籍抄本又は住民票抄本) 必須

入力例) 戸籍抄本

提出する書類の名称を入力してください。

書類名

戸籍抄本又は住民票抄本
 どちらか、郵送する書類
 名を入力してください。

[操作時間を延長する](#)
[配色を変更する](#)
[文字サイズを変更する](#)
[ヘルプ](#)


試験手数料 (10,900円) の納付について

納付額

当該審査後、納付いただくことになります。
 なお、領収証の発行はございません。

納付方法は、F-REGIによるクレジットカード決済です。
 クレジットカード決済が可能な方のみ、お申込みいただけます。
 お支払い頂く期日は、手続きの担当課による審査後に確定されます。
 審査後、申込内容照会からお支払い期日をご確認ください。

¥10,900 までにお支払ください。

[確認へ進む >](#)

(画面色調等は実際と異なります)

顔写真について

- ・本人のみの写真、背景なし（無地）、正面向き、帽子なし
- ・胸より上（顔部分の大きさは右のイメージ参照）
- ・縦長（縦：横＝4：3程度）、不必要な部分がないもの
- ・鮮明なもの（ピントずれ、影、逆光、フラッシュ反射のないもの）
- ・ファイルサイズは、0.5～1MB
- ・ファイル形式は、.jpg または .jpeg



・申込みの確認前、または申込み後に申込内容照会の詳細画面の最下欄のPDFダウンロードで作成願書を確認してください。

写真ファイルの添付エラーは、「ファイルサイズが大きすぎる」、「ファイル形式が異なる」場合が多いようです。画像編集ソフト等で1MB以下にリサイズし、ファイル形式をjpg又はjpegにして添付してください。

エラーがある場合は、申込確認画面に進めません。赤字で警告が表示されますので、訂正のうえ、再度、確認へ進む をクリックしてください。

申込確認画面で内容を確認し、**申込む** をクリックしてください。

添付書類 ※電子申請後、すみやかに提出してください。		操作時間を延長する 配色を変更する 文字サイズを変更する ヘルプ FAQ 上へ
戸籍抄本又は住民票抄本	郵送します	
郵送する書類名 (戸籍抄本又は住民票抄本)	戸籍抄本	
試験手数料 (10,900円) の納付について		
納付額	¥10,900	

< 入力へ戻る **申込む** >

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFプレビュー

(画面色調等は実際と異なります)

手続きの申込が完了します。
整理番号が表示されますので、番号を控えてください。
整理番号は、戸籍抄本等を郵送する際に必要です。

下記の整理番号 を記載したメールを送信しました。

メールアドレスが誤っていたり、フィルタ等を設定されている場合、メールが届かない可能性があります。

整理番号	280582525228
------	--------------

整理番号 は、今後申込状況を確認する際に必要となる大切な番号です。
申込状況は、利用者ログインを行い 申込 内容照会から確認して下さい。

なお、内容に不備がある場合は別途メール、または、お電話にてご連絡を差し上げます。

< 一覧へ戻る **PDFプレビュー** >

※PDFファイルは一度パソコンに保存してから開くようにしてください。

PDFプレビュー

願書は **PDFプレビュー** で見られます。

(画面色調等は実際と異なります)

印: 受取番号	
農業用品目	
毒物劇物取扱者試験願書	
フリガナ ヤクム アサコ	
氏名 薬瓶 麻子	
平成28年9月10日 生	令和2年8月1日 撮影
本籍地都道府県名 (四捨) 埼玉県	〒310-8555
現住所 茨城県水戸市笠原町919-6 クワーマンション三の丸1105号 (電話番号: 0293013388)	
(勤務先又は学校名: いばらき業務 (電話番号: 0293013388))	
農業用品目 毒物劇物取扱者試験を受けたいので、別紙書類を添えて申し込みます。	
令和2年8月4日	
氏名 薬瓶 麻子	
茨城県知事 殿	
20210804003	

登録されたメールアドレスに、「受信のお知らせ」メールが自動送信されます。

メールに従い、**戸籍抄本又は住民票抄本を郵送**してください。

申込内容を確認する場合は、【申込内容照会】メニューへ進んでください。

【申込内容照会方法】

(画像は実際の画面と色調等異なります)

申込一覧画面の上部にある、**申込内容照会**メニューをクリックしてください。



ログインしていない場合は、整理番号入力画面が表示されます。画面右上のログインメニューで、利用者 ID とパスワードでログインしてから、再度、申込内容照会メニューをクリックしてください。

いばらき電子申請・届出サービス【茨城県】

ログイン

利用者登録

申請団体選択 申請書ダウンロード

手続き申込 申込内容照会 職費署名検証

申込内容照会

申込照会

整理番号を入力してください

申込完了画面、通知メールに記載された整理番号をご入力ください。

パスワードを入力してください

申込完了画面、通知メールに記載されたパスワードをご入力ください。

整理番号は半角数字、パスワードは半角英数字（英字：大文字・小文字、数字）で入力してください。前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。

ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。

ログインと表示されている場合は、ログインしていません。

整理番号入力画面では、進みません。ログイン画面にして利用者 ID とパスワードを入力

操作時間を延長する

配色を変更する

文字サイズを変更する

ヘルプ

FAQ

上へ

下へ

申込一覧から[令和●年度毒物劇物取扱者試験 受験申込]欄左端の「詳細」ボタンをクリックしてください。



(画面色調等は実際と異なります)

申込詳細画面が表示されますので、内容を確認してください。



申込内容

【重要】確認事項▲	令和●年度毒物劇物取扱者試験の注意事項を確認しました。
試験の種類	農業用品目
申込日	令和●年●月●日

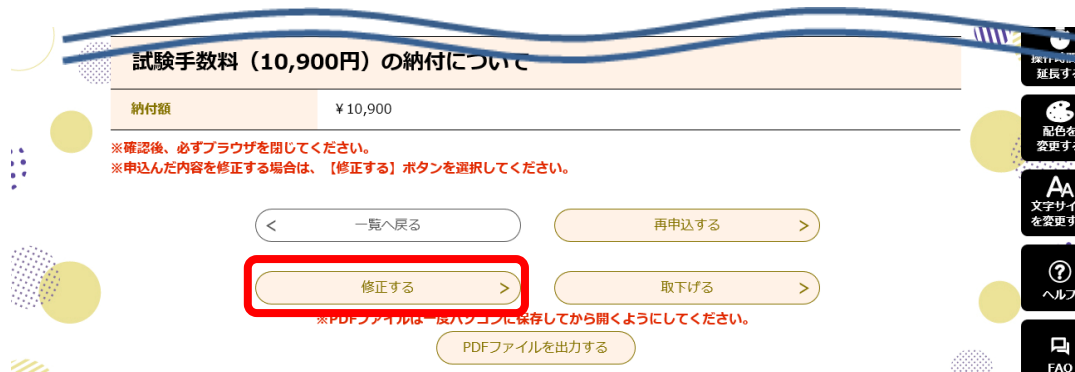
受験する試験の種類に誤りはありませんか？
受理後の変更はできませんので、必ず確認してください

申請者情報

氏名(フリガナ)	ヤクム アサコ
氏名	業務 麻子
氏名(外字等)	業のくさかんむりは、離れている。
生年月日	昭和60年1月1日
メールアドレス	yakumu01@pref.ibaraki.lg.jp

(画面色調等は実際と異なります)

申込内容の修正が必要な場合は、画面下の**修正する**ボタンをクリックしてください。



(画面色調等は実際と異なります)

詳しくは、【申込内容を変更する場合】 申込内容の修正方法 (PDF ファイル) をご覧ください。

ただし、申込処理状況が「**処理待ち**」又は「**返却中**」の**ときのみ修正できます**。それ以外の場合は、電話連絡をお願いします。

(TEL : 0 2 9 - 3 0 1 - 3 3 8 8 : 平日昼間)

申込処理状況は、申込一覧の右端から 2 列目に表示されています。



電子申請システムの操作でわからないことは、画面右上の「ヘルプ」をご参照ください。
解決しない場合は、下記にお問合せください。

いばらき電子申請・届出サービス【茨城県】

ログアウト
利用者情報

申請団体選択 申請書ダウンロード

手続き申込 申込内容照会 委任内容照会

いつでも、どこでも、行政手続きをインターネットで行うことができます
手続き申込へ

ようこそ、業務 麻子さま

お知らせ

【2021年05月07日】画面リニューアルのお知らせ
令和3年5月7日に、電子申請・届出サービスの画面が見やすいレイアウトにリニューアルしました。これにより、今まで以上に操作が分かりやすくなりましたので、是非、電子申請をご活用ください。

【2015年08月30日】このサービスからのメールは「pref-ibaraki@s-kantan.com」から送信されます。連絡先としてメールアドレスを入力する際は「pref-ibaraki@s-kantan.com」からのメールが受信できるメールアドレスとしてください。
なお「pref-ibaraki@s-kantan.com」は送信専用アドレスです。返信等をされましても応答できませんのでご注意ください。

過去のお知らせ>

操作時間を延長する
配色を変更する
文字サイズを変更する
ヘルプ
FAQ
上へ
下へ

【システム操作に関する】お問合わせ先：

固定電話コールセンター TEL：0120-464-119（フリーダイヤル）
（平日 9：00～17：00 年末年始除く）携
帯電話コールセンター TEL：0570-041-001（有料）
（平日 9：00～17：00 年末年始除く）
FAX：06-6455-3268
e-MAIL：help-shinsei-ibaraki@s-kantan.com